

**Dětský domov, mateřská škola a školní jídelna,
BROUMOV, třída Masarykova 246**

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI

školní rok 2018–2019



1 Základní údaje o zařízení

2 Součásti právnické osoby a jejich činnost

- 2.1 Součásti právnické osoby a jejich činnost
- 2.2 Filozofie zařízení
- 2.3 Materiálně technické podmínky

3 Rámcový popis personálního zabezpečení

- 3.1 Údaje o stálých pracovnících
- 3.2 Funkce na zařízení
- 3.3 Ostatní

4 Údaje o zařazování dětí

- 4.1 Údaje o dětech v MŠ
- 4.2 Údaje o dětech v DD

5 Výchovně vzdělávací činnosti

- 5.1 Koncepce výchovně vzdělávací činnosti (VVČ)
- 5.2 Základní prostředky výchovy a vzdělávání v MŠ a DD
- 5.3 Výchovně vzdělávací činnost v MŠ
- 5.4 Výchovně vzdělávací činnost v DD

6 Prevence sociálně patologických jevů

- 6.1 Prevence rizikového chování v MŠ
- 6.2 Prevence rizikového chování v DD
- 6.3 Akce v rámci prevence sociálně patologických jevů a zdravého životního stylu

7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

8 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

9 Výsledky inspekční a kontrolní činnosti

- 9.1 Kontroly české školní inspekce
- 9.2 Kontrolní činnost prováděná zřizovatelem
- 9.3 Kontrolní činnost dalších institucí

10 Základní údaje o hospodaření

- 10.1 Příjmy
- 10.2 Výdaje
- 10.3 Hospodářský výsledek

11 Zapojení do rozvojových a mezinárodních programů

12 Zapojení do dalšího vzdělávání

13 Realizované projekty financované z cizích zdrojů

- 13.1 Zapojení do projektů
- 13.2 Sponzoři

14 Údaje o spolupráci s dalšími partnery

Závěr

1 Základní údaje o zařízení

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název: **Dětský domov, mateřská škola a školní jídelna, Broumov, třída Masarykova 246**
Adresa: **třída Masarykova 246, Broumov, 550 01**
Právní forma: **právnícká osoba zřízená na dobu neurčitou**
(vykonává činnost dětského domova, mateřské školy a školní jídelny)
Zřizovací listina: č.j. 14746/SM/2009 ze dne 10. září 2009+dodatky
IZO: **600 029 689 (ředitelství)**
Forma hospodaření: **příspěvková organizace**
IČ: **48623741**
Telefon: **491 523 591**
E-mail: **info@ddbroumov**
ID datové schránky: **uv9w9mk**
Webové stránky: www.ddbroumov.cz
Facebook: <https://www.facebook.com/ddbroumov>

Datum zápisu do školského rejstříku: Rozhodnutím MŠMT ČR dne 19. 6. 1996
(č.j. 13 482/96-60-05)

Datum zahájení činnosti: DD od roku 1964
MŠ od roku 1991

ZŘIZOVATEL

Královéhradecký kraj (dále jen KHK), Pivovarské náměstí 1245/2, 500 03 Hradec Králové
IČ: 70889546 DIČ: CZ70889546
Tel: 495 817 111 fax: 495 817 336
e-mail: posta@kr-kralovehradecky.cz

VEDENÍ ORGANIZACE

Ředitelka: Mgr. Hana Židová

Je statutárním orgánem právnické osoby a je oprávněna jednat jménem organizace – řídí činnost organizace a zabezpečuje v plném rozsahu veškeré záležitosti zařízení (především v oblasti pedagogické, provozní, ekonomické a personální).

V době její nepřítomnosti ji zastupuje vedoucí technicko-hospodářská pracovnice (VTHP) ve všech oblastech – vyjma oblasti pedagogické. Oblast výchovně vzdělávací zajišťují vedoucí pedagogické pracovnice (VPP) = v mateřské škole vedoucí učitelka, v dětském domově vedoucí vychovatelky – jedna v DD čp. 246 a druhá v DD čp. 250.

Vedoucí pracovníci:

Mateřská škola: Pelánová Marta, vedoucí učitelka

Dětský domov: Mgr. Dimterová Jana, vedoucí PP – vychovatelka pro DD čp. 246

Bc. Vágnerová Yveta, vedoucí PP – vychovatelka pro DD čp. 250

Vedoucí THP: Bc. Cholevová Liana

2 Součásti právnické osoby a jejich činnost ve školním roce 2018/19

2.1 SOUČÁSTI PRÁVNICKÉ OSOBY A JEJICH ČINNOST

Dětský domov IZO: 108 024 288

Mateřská škola (logopedická) IZO: 102 266 395

Školní jídelna IZO: 102 954 089

Organizace vykonává činnost dětského domova, mateřské školy a školní jídelny.

KAPACITA

Dětský domov – kapacita 56 (+2) = 3 rodinné skupiny čp. 246 (2 heterogenní),
4 rodinné skupiny čp. 250 (4 heterogenní).

MŠ logopedická – kapacita 42 dětí (s povolením výjimky 45) = 3 třídy.

Školní jídelna – kapacita do 140 strávníků.

HLAVNÍ ÚČEL A PŘEDMĚT ČINNOSTI (dodatek č. 3 ZL čj. 1474/SM/2009)

Hlavním účelem zřízení organizace je poskytování výchovy a vzdělávání.

Předmět činnosti organizace je vymezen příslušnými ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, zákona 109/02 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcími předpisy k nim.

Organizace zajišťuje stravování vlastních zaměstnanců dle školského zákona.

DĚTSKÝ DOMOV (DD) – budova čp. 246 – tři byty, budova čp. 250/ vchod A – čtyři byty)

Do domova byly přijímány děti na základě předběžného opatření nebo nařízené ústavní výchovy. Ve školním roce 2018–2019 zde byly umístěny děti ve věku od 1,5 do 24 let. Děti předškolního věku docházely do MŠ, dětem školního věku byla zajištěna docházka do odpovídajícího typu školy (ZŠ Masarykova a ZŠ Kladská). Po ukončení povinné školní docházky bylo dětem zajištěno studium na SŠ, SOU nebo v PrŠ (praktická škola). Po dovršení 18 let (ukončení ústavní výchovy) zůstávali klienti v DD na základě smlouvy uzavřené mezi nezaopatřenou osobou a zařízením. Volnočasové aktivity dětí probíhaly mimo zařízení, společně s většinovou populací. Provoz zařízení byl nepřetržitý a kapacita DD byla naplněna téměř po celý rok na 100 %.



MATEŘSKÁ ŠKOLA dle § 16 odst. 9 zák. 561/04 Sb., logo (MŠ) – budova čp. 250, vchod B

Provoz MŠ byl pouze v pracovní dny od 6:30–16:00 hodin. Během roku došlo k naplnění MŠ do maximálního počtu 45 dětí (využita výjimka z počtu dětí – KÚ), všechny se speciálními vzdělávacími potřebami (vady řeči). Byla pro ně zajištěna denní logopedická péče = třídní učitelky pracovaly pod vedením školní logopedky a speciálního pedagoga ze SPC Náchod. V MŠ pracovala také jedna asistentka pedagoga. Všechny pedagogické pracovnice jsou plně kvalifikované a mají dlouholeté zkušenosti.

Třídy MŠ byly heterogenní, tj. smíšené věkově i dle pohlaví. Děti byly rozděleny do tříd s přihlédnutím k sourozeneckým nebo kamarádkým vztahům.

Rozvoj osobnosti každého dítěte probíhal ve spolupráci rodiny a předškolního zařízení.

Školní vzdělávací program upřesňoval cíle, zaměření, formy a obsah vzdělávání podle konkrétních podmínek uplatněných v mateřské škole.



ŠKOLNÍ JÍDELNA (ŠJ) – budova čp. 250, vchod C

ŠJ provozovala svoji činnost v zrekonstruovaných prostorách v budově čp. 250. V přízemí se nachází kuchyně a skladové prostory ŠJ, v patře je pak jídelna s výdejnou – strava je přepravována jídelním výtahem.

Stravování bylo určeno pro:

- děti, klienty a zaměstnance DD
- pro děti a zaměstnance MŠ

Pro děti a klienty DD bylo zajišťováno stravování celodenně:

- snídaně, přesnídávka (svačina pro školáky), oběd, svačina, večeře
- pro děti starší 15 let i druhá večeře.

Pro děti MŠ bylo stravování polodenní:

- přesnídávka, oběd, svačina

Strava byla přizpůsobována svým složením, množstvím a úpravou věku a zdravotnímu stavu strávníků. Její příprava probíhala na základě předem připraveného jídelního lístku. Nápoje byly k dispozici u každého jídlu, v ostatním čase v bytech DD nebo třídách MŠ.

S rozpisem stravy včetně alergenů obsažených ve stravě na jednotlivé dny byli strávníci seznamováni formou jídelního lístku, který byl vždy týden dopředu vyvěšen na nástěnce v šatně MŠ, v jídelně, na vychovatelnách v obou budovách a na webových stránkách zařízení.

Jídelní lístek byl sestavován v souladu s dodržováním zásad zdravého stravování s ohledem na plnění výživových hodnot a spotřebním košem vybraných potravin dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. Změny ve skladbě jídelního lístku byly včas vyznačeny.

Pracovníci kuchyně zajišťovali stravu 7 dní v týdnu, jejich pracovní doba byla rozvržena nepravidelně do pětitydenního turnusu = ranní a odpolední směna.

Celkový počet pracovníků ŠJ: ved. ŠJ, 6 kuchařek (z toho 2 na 50%), 1 kuchař, 1 pom. kuchařka (50%). Za provoz v kuchyni zodpovídala vedoucí ŠJ – od dubna 2019 vedoucí kuchař.



2.2 FILOZOFIE ZAŘÍZENÍ

Dlouhodobým cílem dětského domova je připravit děti pro samostatný plnohodnotný život ve společnosti, která má dané určité normy a zákony, jež je nutno respektovat. Pracovníci domova se snažili v návaznosti na rodinnou výchovu rozvíjet po všech stránkách osobnost dítěte, podporovat jeho osobní spokojenost a pohodu, napomáhat mu v chápání okolního světa a motivovat ho k dalšímu poznávání a učení. Je důležité učit dítě žít ve společnosti ostatních a přibližovat mu normy a hodnoty touto společností uznávané.

Jako jeden z prostředků k dosažení výše uvedených cílů se dlouhodobě osvědčilo vzájemné soužití dětí z DD a MŠ (MŠ neslouží pouze pro dětský domov, ale i pro děti z Broumova a okolí) = vzájemný respekt, soudržnost, soužití s jedinci jiné národnosti, s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami... Dětem v DD pomáhá pěstovat zdravé sebevědomí a začlenit se snadněji do běžné populace. Děti z běžných rodin učí přijímat osoby s nějakou odlišností a umět se k nim chovat přirozeně. Je důležité připravit všechny děti na to, aby se dokázaly vyrovnávat s životní realitou. Tato filozofie je uplatňována dlouhodobě a již před lety Kancelář ombudsmana při kontrole zařízení hodnotila tuto skutečnost jako velmi pozitivní.

*„Snažme se dětem dopřát co nejkrásnější dětství,
protože z něj pak člověk čerpá celý život.“*

2.3 MATERIÁLNĚ TECHNICKÉ PODMÍNKY

Zařízení je situováno od ledna 2006 do dvou samostatných budov. Každá má samostatné čp. a přilehlé pozemky – zahrady a velký park. Horní budova (ředitelství se nachází u hlavní příjezdové komunikace, do centra města je to cca 300 m, v těsném sousedství je také velký městský park a hřiště.

Vnitřní prostory odpovídají potřebám zařízení a platné legislativě. Budovy jsou z vnějšku zatepleny, střechy na obou budovách jsou po rekonstrukci, stejně jako zděné oplocení. Před budovou čp. 250 je parkoviště, které zvyšuje bezpečnosti dětí v areálu.

Horní budova (čp. 246)

ředitelství
3 byty DD
fitness, skladové prostory

Dolní budova (čp. 250)

mateřská škola – 3 třídy
4 byty DD
školní jídelna (kuchyně, jídelna)

Budova čp. 246 je čtyřpodlažní a místně je nazývána „vila Margot“.

přízemí = vstupní hala, šatna a soc. zázemí pro vychovatele, šatna pro děti, fitness, plynová kotelna, skladové prostory, bezbariérové WC pro návštěvníky;

1. podlaží = ředitelna a kanceláře (úsek pedagogický, sociální, ekonomický), společenská místnost, byt č. 1 pro rod. skupinu DD;

2. podlaží = byt č. 2 pro rod. skupinu DD, vychovatelna, WC, úklidová místnost;

3. podlaží = byt č. 3 pro rod. skupinu DD, úklidová místnost, půdní prostory;

Na východní straně budovy je únikové schodiště, do kterého ústí východy ze všech pater budovy.

Budova čp. 250 je dvoupodlažní, přízemí má tvar U, první podlaží pak tvar L. Budova je vzdálená od budovy čp. 246 cca 100 m.

Vchod A = dětský domov (4 bytové jednotky + vychovatelna))

Vchod B = mateřská škola (3 třídy + šatna)

Vchod C = školní jídelna (kuchyně, jídelna, skladové prostory)

Východ z únikového schodiště v budově čp. 246 ústí do spojovací chodby mezi oběma budovami. Spojovací chodba zároveň umožňuje bezbariérový přístup do patra dolní budovy.

Zařízení má k dispozici oplocené pozemky – zahrady s průlezkami, pískovišti, srubovými domky, dílnami pro domovníky, záhony a skleníkem pro pěstební činnosti – dále pak i velký park s vyasfaltovanou cestou. V letních měsících byly plně využívány oba dva bazény.

K rozvoji estetické výchovy a tělesné výchovy dětí slouží hudební nástroje, knihovna, audiovizuální technika, jízdní kola a další sportovní vybavení (fitness). K rozvoji čtenářské gramotnosti slouží dětské v jednotlivých třídách MŠ nebo pokojích DD. Odborné knihy mohou využívat mimo pedagogických pracovníků i rodiče, a to formou výpůjčky.

Zařízení vlastní osobní automobil Fabia com. a Volkswagen Transportér.



Z výše uvedených údajů vyplývá, že zařízení disponuje vcelku dobrými materiálními podmínkami. Vnitřní vybavení je nutné vzhledem k nepřetržitému provozu a naplněnosti MŠ i DD průběžně doplňovat a obměňovat. Průběžně byly prováděny malířské a natěračské práce, výměna kobereců...

Byl plánován nákup nového osobního automobilu za Fabia com. = vzhledem k tomu, že automobil má platnou TK a je pojízdný, byl nákup přesunut na jaro příštího roku.

Během letních prázdnin byla kompletně opravena jedna třída MŠ = výměna podlahové krytiny včetně izolace, úprava dřevěného obložení, malba, nový nábytek.

3 Rámcový popis personálního zabezpečení – stav k 1. 9. 2018

3.1 ÚDAJE O STÁLÝCH PRACOVNÍCÍCH

Obecné údaje o pracovnících k 30. 9. 2018

Zařazení	Počet	Z toho Ženy	Kvalifikace - odp. vzděl.	Studující
pedagogičtí pracovníci	33	32	33	0
vedoucí pracovníci	3	3	3	0
Vychovatelé	14	13	14	2
asistenti pedagoga DD	8	8	8	0
učitelky MŠ	6	6	6	0
asistent pedagoga MŠ	2	2	2	0
provozní pracovníci	17	13	17	0
vedoucí pracovníci	2	2	2	0
kuchařky	8	7	8	-
ostatní (domovníci, uklízečky, prادلena)	7	4	7	-
celkem pracovníků (fyzický)	50	43	48	0
přepočtený počet pracovníků	48			
+ vedlejší prac. poměr - pedagog	2,5		2,5	
pracovnice na MD	1	1	1	0

*1 – přímá výchovná činnost ředitelky a ved. PP byla vykonávána v dětském domově

*2 – AP v MŠ částečně úvazek i v DD (pouze září a říjen, pak nástup na MD)

Změny během roku:

- 1 x AP odchod na MD v říjnu 2018.
- 2x sociální pracovnice na 0,2.
- Speciální pedagog – logo na 0,62 v MŠ.
- Od dubna 2019 = ustanovena vedoucí učitelka v MŠ a vedoucí kuchař ve ŠJ.

Údaje o nejvyšším dosaženém vzdělání zaměstnanců (včetně MD)

Nejvyšší dosažené vzdělání	Pedagogové	Provozní pracovníci
Základní	-	-
ÚSO – vyučen+ kurz AP	3	14
SŠ (tříletá) + kurz asistent pedagoga (AP)	2	0
Středoškolské s maturitou	16	2
= z toho se spec. ped. (rozš. studium na VŠ)	10	0
= SŠ s maturitou + AP	3	
Vyšší odborné	1	-
Vysokoškolské	4(Mgr.)+8(Bc.) +1 (Bc. na MD)	1 (Bc.)

Všichni pedagogičtí pracovníci byli ve školním roce 2018–2019 plně kvalifikovaní. Cílem vedení je udržet plnou kvalifikovanost i pro další školní roky.

Také všichni provozní pracovníci (ekonom-účetní, mzdová účetní, THP, domovníci, uklízečky, prادلena) byli pro výkon své profese plně kvalifikovaní.

Věkové složení pracovního kolektivu (rok 2019)

Věkové rozmezí	Celkem	Z toho Pedagogové	Z toho provozní pracovníci
20 – 30 let	4 %	4 %	-
31 – 40 let	8 %	6 %	2 %
41 – 50 let	42 %	28%	14 %
51 – 60 let	32 %	22 %	10 %
nad 60 let	14 %	8 %	6 %

Nejvíce pracovníků (celkem 74%) je ve věkovém rozmezí 41–60 let.

3.2 FUNKCE NA ZAŘÍZENÍ

Název funkce	Počet
Technik PO a BOZP (ext.)	1
Preventista PO	1
Preventista BOZP	1
Energetický manager	1+1
Zdravotník (viz prac. náplň)	1
Pokladník	1
Technik IT (ext.)	1
Požární hlídka (+ ved.PH)	9+1
Obsluha tlak. nádob (+odpov. pracovník)	2+1
Dozorce výtahu	1
Likvidační komise	5
Inventarizační komise	5

3.3 OSTATNÍ

Aktivity pedagogických pracovníků byly ohodnoceny osobními příplatky (OP) nebo mimořádnými odměnami. Výše a důvody pro OP nebo odměny byly písemně zdokumentovány a uloženy společně se mzdovými podklady. Práce přesčas byla konána pouze výjimečně, a to vždy se souhlasem pracovníků, v souladu s ustanovením ZP a evidována společně s podklady pro mzdu.

Dovolená byla u všech pracovníků čerpána z větší části o hlavních prázdninách – viz plán dovolených. Nevyčerpaná dovolená byla dobrána nejpozději v březnu následujícího roku. Nemocnost pracovníků byla obecně nízká. Delší pracovní neschopnost čerpala pomocná kuchařka ve ŠJ (úvazek 0,5) cca 3 měsíce, kuchařka (důchodkyně na 0,3) cca 11 měsíců, vychovatelka DD cca 6 měsíců (poté odchod do důchodu). Během roku se stal jeden pracovní úraz.

Všichni pracovníci byli technikem PO a BOZP proškoleni v otázkách bezpečnosti práce a požární ochrany, včetně praktických ukázek manipulace s přenosnými hasícími prostředky.

Začátkem roku 2019 byla prodloužena smlouva s pojišťovnou D. A. S. (právní ochrana pro školské zařízení), která zastupuje nejen zařízení, ale i jednotlivé pracovníky při případných soudních sporech.

4 Údaje o zařazování dětí

4.1 ÚDAJE O DĚTECH V MŠ

K 30. září 2018 bylo do MŠ zapsáno celkem 40 dětí, všechny se speciálními vzdělávacími potřebami. Nově bylo přijato celkem 12 dětí, v průběhu roku ještě 5 dětí nastoupilo a 3 děti ukončily docházku. Všechny třídy MŠ byly heterogenní dle věku i pohlaví. Při vřazování bylo přihlédnuto k sourozeneckým a kamarádkým vztahům.

Maximální naplněnost tříd byla dána rozhodnutím ředitelky a souhlasem zřizovatele následovně:

Třídy	Max. fyzický počet dětí	Věkové složení třídy	Povinné předškolní vzdělávání – počet
1. třída – Kořata 2 učitelky + 1 AP (jen v září)	do 15	2,10 – 6,5 *nástup fyzicky ve 3 letech	3
2. třída – Broučci 2 učitelky	do 15	2,11 – 6, 10 *nástup fyzicky ve 3 letech	1
3. třída - Zahradníci 2 učitelky + 1 AP	do 15	3 – 6,7	3

Děti byly do MŠ vřazeny na základě logopedické a pedagogické diagnostiky a doporučení SPC v Náchodě (logo) nebo SPC v HK (zrak). Pro děti s odkladem školní docházky (OŠD) nebo s těžkým (kombinovaným) postižením byly ve spolupráci se SPC vypracovány individuální plány. Logopedka a logopedické asistentky (učitelky) pracovaly dle pokynů speciálních pedagogů SPC a vedly o logopedické činnosti písemné záznamy pro každé dítě. Se SPC v Hradci Králové (zrak) spolupracovala asistentka pedagoga a pí učitelky.

Počet dětí k 30. 9. 2018 dle druhu speciálních vzdělávacích potřeb a převažujícího stupně podpůrných opatření (PO)

Speciální vzdělávací potřeby	Počet dětí	Z toho dívky	Převažující PO
Celkem dětí	40	19	
Logopedie	40	19	3. st.

Věkové složení dětí k 30. 9. 2018

Věkové rozmezí	Celkem	Z toho dívky	Z toho nově nastoupivši
1. 9. 2016 – 30. 9. 2016	1		1
1. 1. 2016 – 31. 8. 2016	2	1	2
1. 9. 2015 – 31. 12. 2015	7	3	5
1. 9. 2014 – 31. 8. 2015	6	2	2
1. 9. 2013 – 31. 8. 2014	8	5	1
1. 9. 2012 – 31. 8. 2013	9	4	1
1. 9. 2011 – 31. 8. 2012	0	0	0

Zápis do 1. tř. ZŠ a odklady školní docházky

K zápisu do 1. třídy ZŠ v květnu 2019 šlo celkem 15 dětí, z toho byly uděleny celkem 3 odklady povinné školní docházky.

Ve školním roce 2018–2019 bylo v MŠ 8 dětí s odkladem školní docházky. Pro všechny vypracovaly třídní učitelky individuální plán, a to na základě zpráv a doporučení speciálního pedagoga SPC. Celkem 5 dětí docházelo do MŠ z dětského domova.

4.2 ÚDAJE O DĚTECH V DĚTSKÉM DOMOVĚ

K 31. 10. 2018 bylo na zařízení celkem 53 klientů – z toho 24 dívek. Pobyt v zařízení byl realizován u 48 dětí na základě nařízené ÚV, u 4 klientů na základě dobrovolně prodlouženého pobytu (smlouva). V zařízení byla k tomuto datu celkem 3 (+2) volná místa. Děti docházely do škol mimo zařízení.

Složení klientely:

- 4 klienti starší 18 let (smlouva se zařízením),
- 7 dětí před zahájením povinné školní docházky (2 do tří let, 5 starší tří let),
- 30 dětí plnilo povinnou školní docházku z toho:
 - 10 dívek
 - 27 dětí mladších 15 let (z toho 18 dětí v běžné škole, 9 dětí ve škole dle § 16 odst. 9 zákona 561/04 Sb.),
 - 3 děti starší 15 let (ve škole dle §16 odst. 9 zák. 561/04 Sb.)
- 16 dětí se dále vzdělávalo na učilištích či SŠ mimo zařízení – z toho:
 - 10 dívek
 - 12 dětí ve věku 15 – 18 let, 4 klienti nad 18 let
- žádné z dětí nebylo úplným sirotkem.

Školní úrazy během roku – celkem 2 (při hře na zahradě)

Vzdělávání dětí probíhalo v těchto školách:

- MŠ logopedická Broumov
- ZŠ Masarykova Broumov
- ZŠ Kladská Broumov (dle § 16 odst. 9 školského zákona)
- SŠ Nové Město nad Metují (OU dle § 16 odst. 9 školského zákona)
- EA Náchod; SŠ oděvní Červený Kostelec; SŠ služeb, obchodu a gastronomie, Hradec Králové; SPŠ Hronov; SŠ stavební Náchod; SŠ Vocelova Hradec Králové,

PŘÍCHODY DO DD

Počet příchodů v jednotlivých měsících škol. roku 2018–2019

Měsíc	Příchody
Duben 19	4 (2 dívky, 2 chlapci)
Květen 19	5 (2 dívky, 3 chlapci)

Od 1. září 2018 do 31. srpna 2019 bylo přijato nově celkem 9 dětí (5 chlapců a 4 dívky).

ODCHODY Z DD

Ve školním roce 2018–2019 ukončilo pobyt v DD celkem 6 dětí/klientů, z toho:

- dosažením zletilosti (návrat do rodiny) = 1x,
- ukončení přípravy na budoucí povolání (ukončení studia a dohody o pobytu v DD) = 3x, (všichni si během posledního roku založili vlastní domácnost),
- zrušení ÚV (návrat do rodiny) = 1x,
- přesun do DDŠ = 1x.

Počet odchodů v jednotlivých měsících škol. roku 2018–2019

Měsíc	Odchody	Důvod
Prosinec 18	1 dívka	ukončení dohody – odchod k příteli
Únor 19	1 dívka	zrušení ÚV – návrat do rodiny
Duben 19	1 chlapec	přesun do DDŠ
Květen 19	1 chlapec	ukončení přípravy na budoucí povolání
Červenec 19	1 dívka	odchod po nabytí zletilosti
Srpen 19	1 dívka	ukončení přípravy na budoucí povolání

Příchody i odchody dětí v DD byly písemně evidovány (elektronicky + kniha příchodů a odchodů), dále evidovány na webových stránkách MŠMT a zasílány do DDÚ v Hradci Králové (stav k první středě v měsíci).

Naplněnost zařízení v jednotlivých měsících (kapacita je 56+2)

Měsíc	Klientů celkem k prvnímu dni měsíce
Září 18	53
Říjen 18	53
Listopad 18	55
Prosinec 18	52
Leden 19	52
Únor 19	51
Březen 19	51
Duben 19	54
Květen 19	58
Červen 19	58
Červenec 19	57
Srpen 19	56

Plánovaný dozor nad dodržováním právních předpisů při výkonu ústavní výchovy v zařízení provádělo Okresní státní zastupitelství v Náchodě. Pověřená pracovnice vykonala celkem 4 kontroly, vždy po 3 měsících.

Další plánované kontroly byly provedeny sociálními pracovníci, které docházely za každým z umístěných dětí nejméně 4x ročně – pohovor s dítětem, pohovor s vedoucími PP, ředitelkou nebo skupinovými vychovateli. DD ve školním roce 2018–2019 spolupracoval celkem s 5 referáty OSPOD pověřených MěÚ (cca 12 sociálních pracovníků) nebo pracovníci NRP KHK.

5 Výchovně vzdělávací činnosti

5.1 KONCEPCE VVČ OBECNĚ

Základní cíle zařízení jako celku

- Vytvářet stabilní prostředí, které dětem trvale nebo na přechodnou dobu nahradí v maximální možné míře rodinu (klidná a sdílná atmosféra, bezkonfliktní lidské vztahy, jistota, důvěra, otevřenost, respektování individuality, někam patřit...) – tj. partnerské vztahy mezi pedagogickými pracovníky a dětmi budovat na vzájemné úctě, toleranci a pocitu odpovědnosti.
- Dodržovat Úmluvu o právech dítěte a Standardy kvality péče o děti ve školských zařízeních v činnosti všech pracovníků zařízení. Respektovat osobnost dítěte, posilovat jeho zdravé sebevědomí, vzbuzovat jeho zvědavost a podněcovat jeho všestranné aktivity.
- Důsledně uplatňovat strategii řešení sociálně rizikových jevů a minimalizovat jejich šíření v prostředí zařízení, vytvářet tak bezpečné a přátelské klima pro všechny děti i pracovníky.
- Výchovu ke zdraví zaměřit na rozvoj zdravých stravovacích návyků, pohybových dovedností a tělesné zdatnosti dětí. V rámci prevence se zaměřit na důslednou prevenci rizikového chování, systematicky působit proti vandalismu, násilí a šikaně.
- Utvářet a posilovat v dětech pozitivní přístup k lidem, zařízení a světu.
- Rozvíjet každé jednotlivé dítě tak, aby až bude opouštět DD, dosáhlo maximální úrovně osobního rozvoje, která je pro ně individuálně dosažitelná.

Dílčí cíle pro DD

- Rozvíjet osobnost každého dítěte tak, aby bylo schopno samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevat se v souladu s obecně závaznými životními a mravními hodnotami naší společnosti.
- Poskytovat odbornou speciálně pedagogickou péči ke zlepšení životních a vzdělávacích šancí, tj. výchovně působit na každé jednotlivé dítě tak, aby až bude opouštět DD, dosáhlo maximální úrovně osobního rozvoje, která je pro ně individuálně dosažitelná.
- Zodpovědně připravovat a vést děti z DD k založení své vlastní rodiny nebo připravovat na návrat do původní rodiny. Spolupracovat v maximální možné míře s rodiči a všemi zainteresovanými subjekty v zájmu dítěte.
- Předcházet vzniku rizikového chování bohatou nabídkou volnočasových aktivit.

Dílčí cíle pro MŠ

- Kvalitně připravovat děti MŠ na vstup do ZŠ a maximálně rozvíjet schopnost správné komunikace.
- Výchovně vzdělávací proces maximálně přizpůsobit individuálním schopnostem a potřebám každého dítěte tak, aby dosáhlo základů klíčových kompetencí dosažitelných v etapě předškolního vzdělávání, aniž by bylo přetěžováno či stresováno, ale aby celý tento proces vnímalo jako zábavu a hru.
- Zajišťovat efektivní individuální péči pro děti s odkladem ŠD – individuální plán, spolupráce s rodiči, spolupráce s odborníky...
- Upevňovat a rozšiřovat spolupráci s rodiči – pravdivě a včas informovat o zařízení, dítěti... = podporovat účast rodičů na činnosti zařízení.

5.2 ZÁKLADNÍ PROSTŘEDKY

Pro dětský domov

- Školní vzdělávací program DD
- Roční plán VVČ (rozpracován do týdenních plánů)
- Plán prevence rizikového chování + roční plán akcí na jednotlivé měsíce
- Hodnotící a stimulační systém
- Standardy kvality péče (MPSV – implementace do vnitřních dokumentů DD)
- Metodika prevence rizikového chování
- Metodika zdravého životního stylu
- Metodika sexuální výchovy pro jednotlivé věkové skupiny
- Metodika + plán logopedické péče pro DD
- Metodika NRP a její realizace v DD

Aktuální úkoly vyplývaly ze situace a atmosféry na jednotlivých rodinných skupinách.

Pro mateřskou školu

- Školní vzdělávací program PV – „Jaro, léto podzim, zima – v každé době je nám prima“
 - Integrované bloky: Barevný podzim
Bílá zima
Rozkvetlé jaro
Slunečné léto
 - Podpůrné bloky: Mluvím, mluvíš, mluvíme – podívej, co umíme
Já kouřit nebudu a vím proč
Etika, rodina a já
Svět kolem nás
- Třídní vzdělávací programy + projekty
- Plán logopedické péče: „BE FE LE ME PES SE VEZE“ + metodika logo péče
- Dlouhodobý program prevence kouření: „Já kouřit nebudu a vím proč“
- Minimální preventivní program pro předškolní vzdělávání

Při plnění výchovně vzdělávacích cílů bylo nutno dbát především na plnění cílů hodnotových, které byly orientovány k formování osobnostních rysů a mravních hodnot dítěte.

5.3 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOST V MŠ

Výchovně vzdělávací činnost probíhala v souladu se Školním vzdělávacím programem předškolního vzdělávání (dále ŠVP), který byl podrobněji rozpracován v třídních vzdělávacích plánech, logopedickém plánu a individuálních vzdělávacích plánech. Obsah ŠVP respektoval pět vzdělávacích oblastí daných RVP PV (rámcově vzdělávací program), a to oblast biologickou (Dítě a jeho tělo), psychologickou (Dítě a jeho psychika), interpersonální (Dítě a ten druhý), sociálně-kulturní (Dítě a společnost) a environmentální (Dítě a svět) = tyto oblasti se ve výchovně vzdělávacím procesu přirozeně prolínaly a propojovaly. ŠVP má název „Čtvero ročních období v mateřské škole – aneb jaro, léto, podzim, zima, v každé době je nám prima“, vychází z klasického uspořádání roku, které umožňuje dítěti vnímat svět v jeho přirozených souvislostech, a získat tak reálnější pohled na něj a aktivní postoj k němu.

ŠVP PV byl v souladu s RVP PV, který vydalo MŠMT s účinností od 1. 1. 2018 a během školního roku byly stanovené cíle a úkoly splněny.

Součástí ŠVP byly i očekávané výstupy, tj. to, co by si dítě během docházky do MŠ mělo osvojit. Důraz byl kladen na:

- aktivní přístup k učení, kreativní myšlení, schopnost objevovat a poznávat;
- základy morálních hodnot v životě člověka a společnosti, jako je zodpovědnost, soucítění a solidarita se slabými a ohroženými, rovnost všech lidí bez rozdílu rasy, národnosti a náboženství, individuální svoboda, nedotknutelnost lidských práv, úcta k životu, životnímu prostředí, ke kulturnímu a historickému dědictví;
- schopnost rozvíjet a poznávat svou osobnost, věřit sám sobě, uvědomovat si a nést zodpovědnost za svá rozhodnutí, schopnost spolupracovat.

Základem VVČ, vzhledem k tomu, že MŠ je zaměřena na logopedii, byla řečová výchova, která prolínala celým výchovně vzdělávacím systémem – denní skupinová i individuální logopedická péče, logo cvičení zařazovaná do ostatních výchovných složek... Logopedie byla prováděna pod metodickým dohledem školní logopedky a konzultacích s pracovníci SPC v Náchodě. Spolupráci s SPC hodnotili všichni jako velmi dobrou.

VVČ byla plánována a uskutečňována tak, aby respektovala nejen vývojové, ale i individuální potřeby dětí, probíhala v dobrých psychohygienických podmínkách a byly uplatňovány odpovídající metody a formy práce. Paní učitelky se snažily, aby prostředí MŠ bylo pro děti podnětné a vstřícné a děti se zde cítily bezpečně a spokojeně.

Vzdělávací činnost byla založena na metodách přímých zážitků (prožitkové učení), tj. využívání dětské zvědavosti a potřeby objevovat. Byly vytvářeny a využívány situace, které poskytují dítěti srozumitelné praktické ukázky životních situací tak, aby samostatně pochopilo jejich smysl (situační učení), tzn. probouzet v dítěti aktivní zájem a chuť dívat se kolem sebe, naslouchat a objevovat, ale i odvahu ukázat, co všechno už samo umí, zvládne a dokáže. Důležité bylo i poskytovat dítěti vzory chování a postojů, které jsou k nápodobě a přejímání vhodné (sociální učení) = smyslem je nepředkládat hotové návody, ale umožnit dítěti hledat samostatné cesty tvořivým myšlením a vlastními nápady.

Akce a projekty dle TVP

- Cvičení v Sokolovně od září do května probíhalo 2x týdně.
- V rámci projektu „Otužování“ byly realizovány návštěvy solné jeskyně v Meziměstí (8–10x) od konce září do prosince.
- Plavecký kurz cca 20 dětí – bazén hotelového komplexu Veba – od února do dubna.
- Školní zahrada – celoroční projekt.

O dalších jednodenních akcích (třídní i celoškolní) byla vedena měsíční evidence. Většina aktivit je zdokumentována na fotografiích v kronikách, na CD, nebo jsou umístěny zprávy a fotografie na facebooku zařízení.

Spolupráce s rodiči byla dobrá (navázání kontaktů, prezentace činnosti, společné akce). Ze strany rodičů nedošlo během roku k žádným stížnostem vůči zařízení.

5.4 VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOST V DD

V dětském domově byly děti rozděleny celkem do 7 rodinných skupin, z toho 6 heterogenních (s přihlédnutím k sourozeneckým či kamarádkým vazbám) a 1 pouze chlapecké (starší chlapci). V budově čp. 246 jsou 3 rodinné skupiny, v budově čp. 250 jsou 4 rodinné skupiny. Pedagogický personál tvořily převážně ženy, z mužů pouze jeden vychovatel a příležitostně jeden asistent pedagoga (AP).

Školní vzdělávací program (VVČ) obsahoval střednědobé a krátkodobé cíle (včetně kompetencí). Roční plán výchovně vzdělávací činnosti byl rozpracován do jednotlivých oblastí výchovy (cíl, obsah a prostředky), a následně pak konkretizován do jednotlivých cílů a úkolů = týdenní plány

pro každou rodinnou skupinu. Program rozvoje osobnosti (individuální) byly vypracovány pro všechny děti, byly průběžně doplňovány a minimálně 2x ročně hodnoceny a předkládány ke kontrole vedoucím pracovníkům a ředitelce. Jejich tvorba byla v některých případech konzultována s pracovníky DDÚ, se speciálním pedagogem SPC Náchod, dětským lékařem, pracovníkem OSPOD a doplněna o poznatky třídních učitelek. Oblast prevence rizikového chování byla ošetřena metodikou a ročním plánem prevence včetně plánu akcí.

V rámci VVČ byla věnována pozornost také zdravotnímu stavu dětí. V průběhu roku byly evidovány pouze 2 úrazy. Zdravotnice zařízení (ved. PP se zdravotnickým vzděláním) plánovala společně se skupinovými vychovateli kontroly dětí u dětských a odborných lékařů, zajišťovala doprovod nemocných dětí k lékaři, či návštěvu lékaře v DD. Byla konzultantem vychovatelům v otázkách zdravotní péče a prováděla též proškolení pedagogických pracovníků v oblasti první pomoci.

Děti byly systematicky vedeny k samostatnosti a zodpovědnosti za stav svého zdraví – viz metodika zdravého životního stylu.

V rámci výchovného procesu se děti dle svých možností a schopností podílely na provozu zařízení a výzdobě vnitřních prostor (rozpis pravidelných služeb na bytech a ve společných prostorách), pomoc švadleně a pradleně (probíhala individuálně) a průběžně pomáhaly domovníkům při úklidu v okolí budovy (úklid dříví, úprava záhonů, sušení trávy, úklid listí a sněhu...). V období prázdnin byla jedincům starším 16 let umožněna brigáda v DD za zaměstnance čerpající dovolenou.

Dětem byly během školního roku umožněny různé zájmové aktivity (sportovní, kulturní, společenské) mimo DD ve velmi široké nabídkové škále. Nejenže docházelo k vyplnění volného času svěřenců, ale zvyšovaly se tím i jejich sociální a komunikační dovednosti, samostatnost a sebevědomí. Velmi dobré výsledky již dlouhodobě vykazovaly např. v HIP HOPU, zúčastnily se velkého počtu soutěží (téměř vždy se umístily na předních místech). Dobré výsledky dosahují i chlapci navštěvující fotbalové oddíly. Velmi úspěšně prezentovala dětský domov i hudební chlapecká skupina LAVATURA.

Ze strany DD byla také (v souladu se STANDARDY) vyvíjena snaha o zajištění a udržení kontaktů s rodinami svěřenců. Byly podporovány návštěvy dětí v rodinách i rodičů v zařízení, společné aktivity, písemná korespondence, telefonické kontakty ... Vychovatelé se snažili o udržení přátelských kontaktů mezi rodiči a zařízením – umožnění prohlídky zařízení, pravidelné předávání informací, plánování prázdninových pobytů v rodinách, společné řešení případných výchovných problémů u dětí, poradenská služba ... Většina rodičů projevila zájem o spolupráci a nebylo nutné řešit žádné závažné připomínky.

Korespondence dětí do rodin se evidovala v jednacím protokolu, korespondence z rodiny byla dětem předávána vždy neotevřena a evidence byla vedena v osobním spise dítěte. Dále byl klientům umožněn telefonický styk s rodiči či rodinnými příslušníky. Telefonický rozhovor s rodiči byl evidován pouze v případě, že dítě používá telefon DD nebo vychovatelům nahlásí kontakt s rodiči z osobního telefonu, přes skype, facebook...

Pracovníci zařízení udržovali vcelku pravidelné kontakty s bývalými svěřenci (dopisy, telefonáty, maily, návštěvy v DD) = evidováno v pedagogických denících.

Spolupráce s jednotlivými školami byla prováděna pravidelně, informace byly předávány nejčastěji telefonicky, dále pak formou přímých návštěv ve škole i mimo třídní schůzky. Třídní učitelé i ředitelé škol byli zváni do DD, kde jim bylo umožněno poznat život dětí v zařízení. Spolupráci s většinou třídních učitelů lze hodnotit jako velmi dobrou.

Pravidelná zájmová činnost mimo prostory DD

Organizace, sdružení, kluby...	Zájmová činnost
Dům dětí a mládeže „Ulita“ Broumov	Keramika + výtvarný kroužek
	Hip-hop I a II

	Vaření I a II
	Florbal I
	Řezbářství
	Kytara
	New-art (astronom. kroužek)
	Sportásek a Lasičky
	Šikovné ručičky, Šperkování
	PIF-PAF
	Lukostřelba
	Poznávej a tvoř
	Rock club (starší děti)
TJ Slovan Broumov	Fotbal pro mladší i starší žáky

*1 =účast na soutěžích HIP-HOPU a fotbalových zápasech průběžně během roku

Pravidelná zájmová činnost v DD

Název činnosti	Četnost
Cyklistika	duben – říjen
Bruslení na kluzišti Ulity u DD	prosinec – únor
Domácí práce (úklid, žehlení, praní...)	průběžně během celého roku
Koupání ve vlastních bazénech	květen – srpen
Koupání v krytém bazénu (Veba, HK...)	říjen – duben
Posilování (fitness DD)	Průběžně
Cvičení v Sokolovně	říjen – duben
Práce na PC	Průběžně
Ruční práce – šití, pletení....	Průběžně
Víkendové vaření a pečení	Průběžně
Narozeninové párty – oslavy, pohoštění...	Průběžně
Pěstební činnosti (skleník, záhony, květinová výzdoba bytů ...)	sezónní i celoroční
Zátěžový pobyt (jednodenní i vícedenní)	1x ročně každá rod. skupina
Divadelní, filmová a hudební představení	min. 1x měsíčně

Celoroční projekty:

- Výroba drobných dáreků a účast na trzích – Broumov a okolí, Praha ... (trhy vánoční, velikonoční, svatováclavské, adventní...) – garant pí vych. Kopřivová.
- Broumovsko a okolí = výlety do okolí Broumova (příroda, historie, zajímavosti...).
- Víkendové vaření a pečení = nákupy potravin, normování, recepty, vaření a pečení.
- Fandíme našim fotbalistům = návštěva fotbalových zápasů, kde hrají chlapci z DD.
- Čtenářská gramotnost – pravidelné návštěvy knihovny, společné čtení...
- Hudební skupina LAVATURA – celoročně vystoupení na veřejnosti (1–2x měsíčně).

6 Prevence sociálně patologických jevů

Zařízení má zpracovanou koncepci prevence rizikového chování (PRCH), která je konkretizována v Minimálním preventivním programu rizikového chování pro předškolní vzdělávání a Plánu prevence rizikového chování pro DD, jehož součástí je i plán konkrétních akcí pro daný školní rok.

6.1 PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ V MŠ

MŠ měla vypracovaný Minimální plán prevence rizikového chování. Paní učitelky také důsledně dbaly na předávání pokynů dětem z oblasti BOZ (během dne, před mimořádnou akcí nebo činností...), a to formou úměrnou věku a individuálním schopnostem.

6.2 PREVENCE RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ V DD

Během roku nedošlo k žádnému závažnému problému v chování svěřených dětí. Drobné sociálně patologické jevy byly řešeny v součinnosti s pracovníci OSPOD (nebylo nutné řešit s Policií ČR). Pedagogičtí pracovníci věnovali velkou pozornost prevenci rizikového chování včetně individuálního působení a společného řešení se zainteresovanými osobami nebo institucemi. Do řešení případných problémů byli dle možností zapojováni i rodiče dětí.

Během školního roku bylo vydáno celkem 14 opatření ve výchově dle § 21 odst. 3 zákona č. 109/02 Sb. Výchovné opatření dle § 21 odst. 1 nebylo uloženo. Všechna výchovná opatření byla evidována v osobních spisech dětí.

Během roku nebyl evidován žádný útek.

Děti byly také důsledně vedeny ke zdravému životnímu stylu – zdravý pohyb (kola, fitness), nabídka různorodých aktivit, programy na prevenci proti kouření, přednášky zdravotníků o zdravém způsobu života a nebezpečích vyplývajících z nedodržování hygienických návyků. Dorůstajícím chlapcům a dívkám byla věnována i důsledná péče v oblasti sexuální výchovy (viz Metodika sex. výchovy).

V průběhu roku bylo dbáno na předávání pokynů dětem z oblasti BOZ, především před každou mimořádnou akcí, sezonní činností, odjezdem na letní tábory nebo do rodin ... Bylo také provedeno poučení dětí technikem PO o dodržování bezpečnostních pravidel z hlediska vzniku požáru včetně praktické ukázky hašení. Během roku byl 2x uskutečněn požární poplach včetně evakuace a praktické ukázky použití přenosných hasicích přístrojů.

6.3 AKCE V RÁMCI PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ A ZDRAVÉHO ŽIVOTNÍHO STYLU V DD

Měsíc	Akce
Září 18	Poučení BOZ = chování při cestě do školy, na internátě, při volnočasových aktivitách... (vedoucí PP, vychovatelé)
	Přednáška o bezpečnosti a požární prevenci (technik PO a BOZP).
	Posilování fyzické kondice dětí: pěší turistika, cykloturistika, běh pro zdraví...
	Celodenní zátěžový výlet do Hynčic (vlakem) = „zavírání studánky“.
	Celodenní sportovně zátěžový výlet – Mladá Boleslav – TERIBEAR.
Říjen 18	Posilování fyzické kondice + otužování = plavání ve Wellness Veba, pěší turistika.
	Zátěžový odpolední pěší výlet = Police nad Metují – Pěkov – Hony.
	Účast na akci DDM Ulita – Strašidelná Alejka
	Exkurze u chovatelky koní = péče o zvířata

Listopad 18	Péče o chrup – preventivní stomatologické prohlídky + poučení, jak správně pečovat o chrup (stomatolog + Bc. Vágnerová)
	Exkurze do stacionáře NONA Nové Město nad Metují + příprava dárků (vedení stacionáře + pí Hrdá)
	Posilování fyzické kondice + otužování = plavání v bazénu Wellness Veba a cvičení ve fitness DD.
	Strašidelná zahrada – podvečerní zátěžová akce v DD (halloween).
Prosinec 18	Beseda: „Jak předcházet onemocněním“ (Bc. Novotná)
	Posilování fyzické a zdravotní kondice dětí – pravidelná cvičení ve fitness DD, bruslení, návštěvy solné jeskyně, Wellness Veba...
	Celodenní zátěžový pobyt v Praze – „Jak se chovat v městském provozu“
	Návštěva farmy WENET a psiho útulku v Broumově = obdarování zvířat.
	Exkurze na ÚP Broumov.
Leden 19	Beseda se spec. pedagogem (Mgr. Kudelová) – „Jak bych danou situaci řešil já“ (návaznost na seminář pro pedagogy – Zvládání agrese vůči pedagogovi)
	Posilování fyzické kondice dětí – pravidelná cvičení ve fitness DD, plavání ve Wellness Veba a HK, bruslení...
	Lyžařské víkendy na Janovičkách – zimní sporty.
	Exkurze u hasičů – prevence vzniku požárů (Bc. Michálek).
Únor 19	Stezka odvahy (posilování psychické odolnosti) – podvečerní šipkovaná na Dětském hřišti.
	Posilování fyzické kondice dětí – pravidelná cvičení ve fitness DD, plavání ve Wellness Veba, bruslení, návštěvy solné jeskyně v Meziměstí.
	Exkurze do VZP – pobočka Broumov.
	Lyžařské víkendy na Janovičkách.
Březen 19	Poučení dětí – „Prevence rizikového sexuálního chování“ – sexuální a rodinná výchova (Mgr. Dimterová)
	Posilování fyzické kondice dětí – pěší výlet Broumovskou kotlinou.
	Exkurze na OSPOD Broumov (Mgr. Benešová + pí Hrdá)
Duben 19	Beseda + film: „Dospělým ze dne na den“ – OS + Bc. Michálek.
	Zátěžové odpoledne ve Walzel Meziměstí – bouldering, bowling a fitness.
	Zahájení cyklistické sezony – víkendové výjezdy kolem Broumova. Pro menší děti soutěž BESIP na zahradě.
	Sběr bylin pro výrobu čajů a medu = zdravý životní styl.
	Exkurze do KB a Spořitelny (finanční gramotnost).
Květen 19	Beseda: Finanční gramotnost“ (akce OS)
	Účast na běhu Masarykova 60tka (akce ZŠ Masarykova).
	Prodloužený víkend v Krkonoších – zátěžový pobyt (Bc. Novotná).
	2 celodenní zátěžové pochody = Hvězdeckým pohořím a Javořími horami.
Červen 19	Poučení dětí o BOZ = prázdninové činnosti, pobyty v rodině, jaké nebezpečí hrozí (zvířata, neznámí lidé)... (skupinový vychovatelé).
	Víkendový zátěžový pobyt u Chlumce nad Cidlinou – samostatnost, socializace, dodržování pravidel...
	Celodenní cyklovýlet – Napříč Broumovskou kotlinou.
	Posilování fyzické kondice dětí – cykloturistika, pěší turistika, plavání v bazénech DD, slunění...

7 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGŮ A VEDOUCÍCH PRACOVNÍKŮ

Ředitelství podporovalo účast pracovníků na vzdělávacích akcích pořádaných především akreditovaným pracovištěm ŠZ pro DVPP Hradec Králové s pobočkami v Náchodě, Hradci Králové, Trutnově...

Byly využity i nabídky na vzdělávací akce pořádané MAS Broumovsko+, které jsou pro pracovníky zařízení zdarma.

Název akce	Počet účastníků
Koučink pro vedoucí pracovníky (MAS Broumovsko+) – půlroční (7 sezení)	1
Sociální znevýhodnění (MAS Broumovsko+)	2MŠ + 1DD
Forešteinova metoda (MAS Broumovsko+)	2 MŠ
Strategie řízení a plánování ve škole (MAS Broumovsko+)	1
Mutismus (logopedická spol. M. Sováka, Praha)	2MŠ +1DD
Dyslexie v předškolním věku (Mgr. Zelinková, HK)	2 MŠ
Komunikační a psychické problémy dětí bez hranic (PhDr. Nováková, HK)	2 MŠ
Vztahy a spolupráce v dětském kolektivu (Mgr. Opravil, Trutnov)	2 MŠ
Plán pedagogické podpory a IVP (Mgr. Nováková, Náchod)	1 DD
Školní připravenost... (HK)	2 MŠ

Z hlediska finanční a časové úspory a pro možnost účasti většího počtu účastníků byly v průběhu roku zajištěny také vzdělávací akce s praktickými ukázkami pro pedagogické pracovníky přímo v zařízení, a to z oblasti prevence rizikového chování, logopedie, speciální pedagogiky ... Účast na seminářích byla umožněna i nepedagogickým pracovníkům. Níže uvedené semináře byly buď bezplatné, nebo za symbolickou cenu.

Název akce	Počet účastníků
Agrese namířená proti pedagogovi – jak ji zvládnout (Mgr. Kudelová)	30
Změny v dopravě + školení řidičů (p. Fiedler, Autoškola Br.)	18
Zajímavosti z oblasti BOZ (ve vztahu k pracovníkům i dětem)	30
Otázky BOZP a PO – školení	48

Všichni pedagogičtí pracovníci (včetně vedoucích PP) zpracovali a odevzdali do konce září 2018 vedoucím PP (vedoucí PP ředitelce) ke schválení plán samostudia a zhodnocení vzdělávacích aktivit z předškolního roku (autoevaluace).

K předávání informací a zkušeností získaných samostudiem docházelo na poradách či konzultačních dnech pedagogických pracovníků.

Porady v MŠ i DD jsou pravidelné – 1x měsíčně. Konzultační dny probíhaly v DD každé úterý, v MŠ každý čtvrtek.

8 Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

8.1 PREZENTACE ZAŘÍZENÍ

- krátké články a fotografie o činnosti v regionálním tisku,
- webové stránky (www.ddbroumov.cz) = základní informace, kontakty, dokumenty...
- FB (www.facebook.com/ddbroumov/) = zprávy a fotografie z činnosti DD a MŠ,
- exkurze pro žáky ZŠ, SŠ, VŠ, kolegy z jiných zařízení...
- umožnění praxe (v MŠ i DD) pro studenty SŠ a VŠ během celého roku,
- Den otevřených dveří v MŠ, možnost exkurze pro maminky s předškolními dětmi...
- exkurze (besedy) pro sponzory, občanská sdružení...
- účast dětí DD na trzích v Broumově a okolí,
- veřejná vystoupení hudební skupiny LAVATURA, vystoupení tanečnicků HIP-HOPu,
- účast na akcích pořádaných MěÚ Broumov, DDM Ulita, TJ Slovan, Tříkrálová sbírka...
- společné akce dětí a rodičů MŠ (+ dětí DD)

Zařízení má zpracovanou evidenci všech akcí a aktivit včetně fotodokumentace.

8.2 PORADENSKÁ SLUŽBA

Ve školním roce byly nabídnuty rodičům i veřejnosti tyto poradenské služby:

- | | |
|--|---|
| • oblast předškolní výchovy | ... vedoucí učitelka, učitelky MŠ |
| • oblast speciální pedagogiky | ... ředitelka, ved. PP, speciální pedagog |
| • logopedie | ... logoped SPC, logoped MŠ |
| • zajištění kontaktů na odb. lék. pracoviště | ... ředitelka, ved. PP (zdravotník) |
| • doporučení odborné literatury | ... ředitelka, ved. PP, ved. učitelka |

9 Výsledky inspekční a kontrolní činnosti

9.1 VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI ČŠI ČR

Poslední kontrola prováděná ČŠI proběhla ve dnech: 18. – 21. 3. 2019

Kontrolované období: roky 2018, 2019.

Předmět kontroly: Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb a vybraných ustanovení zákona č. 109/02 Sb., o výkonu ústavní výchovy a ochranné výchovy ve školských zařízeních, a vyhlášky č. 438/2006 Sb., kterou se upravují podrobnosti výkonu ústavní výchovy a ochranné výchovy ve školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů.

Byly kontrolovány všechny tři součásti zařízení, tj. dětský domov, mateřská škola (logo) i školní jídelna.

Protokol o kontrole (čj. ČŠIL-235/19-L) obsahuje celkem 3 body. U všech je konstatováno:

Nebylo zjištěno porušení výše uvedených ustanovení právních předpisů.

Inspekční zpráva (čj. ČŠIL-234/19-L):

- hodnotí podmínky k realizaci vzdělávacích programů (DD i MŠ)
- hodnotí průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům (DD i MŠ)

- hodnotí výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům (DD i MŠ)

Hodnocení podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání bylo kladné, nebyly vzneseny žádné připomínky. Doporučení ČSI byla akceptována.

Inspekční zpráva (včetně protokolu) je uložena v kanceláři ředitelky. Veřejně přístupná je na webových stránkách ČSI.

9.2 KONTROLNÍ ČINNOST PROVÁDĚNÁ ZŘIZOVATELEM

V průběhu školního roku 2018–2019 byly na zařízení provedeny tyto kontroly kontrolními skupinami KÚ v Hradci Králové:

Dne 23. – 24. 7. 2019

Předmět kontroly:

- Použití finančních prostředků ze státního rozpočtu na platy a OON dle vyhl. č. 435/2017 Sb.
- Dodržování obecně závazných právních předpisů zákoníku práce, NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, zákona č. 563/04 Sb., o pedagogických pracovnících, a zákona č. 250/00 Sb., o rozpočtových pravidlech, vše ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolované období: od 1. 1. 2018 do data kontroly

Závěr kontroly: V kontrolovaném období nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Dne 23. – 24. 7. 2019

Předmět kontroly:

- Hospodaření s majetkem a veřejnými prostředky.
- Dodržování obecně závazných právních předpisů, zejména zákona č. 563/91 Sb., o účetnictví, zákona č. 250/00 Sb., o rozpočtových pravidlech, vyhlášky č. 114/02 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, vše ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolované období: od 1. 1. 2018 do data kontroly

Závěr kontroly: Nebylo zjištěno porušení výše uvedených předpisů. Nedostatek v zaevidování jedné položky byl ihned odstraněn.

9.3 KONTROLNÍ ČINNOST DALŠÍCH INSTITUCÍ

Okresní státní zastupitelství v Náchodě

Předmět kontroly:

- Dozor nad dodržováním právních předpisů při výkonu ústavní výchovy v souladu se zákonem č. 109/02 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, § 38 odst. 1, 2., ve znění pozdějších předpisů.

Termín: září 18, prosinec 18, březen 19, červen 19

Kontroly provedla: Mgr. Pilcová

Výsledky kontrol: Bez závad

Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR

Předmět kontroly:

- Vyúčtování pojistného na veřejné zdravotní pojištění v období 1. 9. 2015 – 29. 7. 2019

Výsledek kontroly: Byl zjištěn nedoplatek na pojistném ve výši 2,- Kč. Nedoplatek byl ihned uhrazen.

10 Základní údaje o hospodaření

10.1 PŘÍJMY (ZAKROUHLENO NA KORUNY)

CELKOVÉ PŘÍJMY INVESTIČNÍ	
CELKOVÉ PŘÍJMY NEINVESTIČNÍ	29.344.738,-
SÚ 602 výnosy z prodeje služeb (stravné)	356.608,-
výnosy z prodeje služeb (ošetřovné)	411.559,-
SÚ 662 úroky	
SÚ 648 čerpání fondů	297.767,-
SÚ 649 ostatní výnosy (přídavky na děti)	417.191,-
SÚ 669 ostatní finanční výnosy	12.450,-
SÚ 672 provozní dotace	5.389.850,-
přímá dotace na vzdělávání	22.459.363,-
podpora logopedické prevence	-

10.2 VÝDAJE (ZAKROUHLENO NA KORUNY)

INVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM	-
NEINVESTIČNÍ VÝDAJE CELKEM	28.793.329,-
SÚ 501 spotřeba materiálu	3.226.272,-
SÚ 502 spotřeba energie	874.682,-
SÚ 511 opravy a údržba	185.105,-
SÚ 512 cestovné	6.260,-
SÚ 513 náklady na reprezentaci	1.370,-
SÚ 518 ostatní služby	1.220.041,-
SÚ 521 mzdové náklady + OON	16.429.899,-
SÚ 524 zákonné sociální pojištění	5.520.914,-
SÚ 525 ostatní sociální pojištění	68.164,-
SÚ 527 zákonné sociální náklady	357.287,-
SÚ 528 ostatní sociální náklady	-
SÚ 538 ostatní daně a poplatky	3.000,-
SÚ 549 jiné ostatní náklady	34.000,-
SÚ 551 odpisy dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku	411.558,-
SU 557 náklady z odeps. pohledávek	242.079,-
SU 558 náklady z dlouhodobého drob. majetku	172.698,-
SU 569 ostatní fin. náklady	-

10.3 HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK

Hospodářský výsledek	551.408,79
Z toho: nedobytné pohledávky	268.736,-
čistý hospodářský výsledek	282.672,79

11 Zapojení do rozvojových a mezinárodních programů

Zařízení nebylo v tomto školním roce zapojeno do rozvojových ani mezinárodních programů.

12 Zapojení do vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání

Organizace (škola) nemá akreditaci na vzdělávání dospělých, tj. není autorizovanou osobou ve smyslu zákona č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání.

13 Projekty a činnosti financované z cizích zdrojů

13.1 ZAPOJENÍ DO PROJEKTŮ

Během školního roku 2018–2019 bylo zařízení zapojeno celkem do 5 projektů.

Název projektu	Kdo organizoval	Počet účastníků
„Dospělým ze dne na den“	OS Náchod	17 (DD)
„Teribear hýbe Mladou Boleslaví“	Nadace Terezy Maxové a ŠKODA AUTO Mladá Boleslav	9 (DD) (výtěžek: 134.000,- Kč)
„Daruj hračku“	Tango – manažeři na vozíčkách, Tango Havlíčkův Brod v.o.s.	53 (DD)
„Vánoční odpoledne – Radost dětem“	Solo Productions, s.r.o., Praha	52 (DD)
„Koukají na nás správně?“	Prima Vizus, o.p.s. <i>nestátní zdravotnické zařízení</i>	19 (MŠ)

Ve školním roce 2018–2019 zařízení podporovali (finanční částky, drobné dárky, akce...) tyto sponzoři:

- Advokátní kancelář Kutějová, Maršál, Briaský, s.r.o., Praha ...25.000,- Kč
+ dárky pro děti v rámci projektu: Daruj hračku (10 dětí)
- Jaroslav Kejzlar, KV Signet, Velké Petrovice ...20.000,- Kč
- Manželé Birke, Náchod ...25.000,- Kč
- MUDr. R. Michalíková + MUDr. R. Erber ...21.000,- Kč
- Bison&Rose, s.r.o., Praha 6 ...10.000,- Kč
- JULINKA z.s., Police nad Metují ...33.000,- Kč
- Nadace Terezy Maxové a ŠKODA AUTO Mladá Boleslav ..138.750,- Kč
- Solo Productions, s.r.o., Praha – předvánoční akce pro 52 dětí
- Městys Mladé Buky (výtvarné potřeby v hodnotě 5.026,- Kč)
- POVYS s.r.o., Rokytnice (hračky v hodnotě 3.265,- Kč)
- Nadace DUHA Trutnov, farma WENET Broumov (pohoštění)
- Jana Divišová, Olešnice (dárky v hodnotě cca 2.000,- Kč)
- Úpické ženy – pí Helena Růžičková, Jana Gabrielová a Jiřina Nyklíčková
- pí. Cinkeová, Červený Kostelec; pí Kurková – Burešová ...
- Dárci z projektu Daruj hračku...

14 Údaje o spolupráci s dalšími partnery

Zařízení ve školním roce 2018–2019 spolupracovalo s následujícími institucemi, občanskými sdruženími, spolky, nadacemi a dalšími subjekty:

- celkem s 5 referáty OSPOD pověřených MěÚ (cca 12 sociálních pracovníků) nebo
- pracovníky KÚ KHK (především OŠMT),
- pedagogickými pracovníky kmenových škol a jejich vedením (nejčastěji ZŠ Kladská a ZŠ Masarykova),
- DDÚ Hradec Králové a Střediskem výchovné péče Náchod,
- Speciálně pedagogickým centrem Náchod,
- Policií ČR a městskou policií (Broumov),
- dětskými a odbornými lékaři (foniatrie, psychiatrie ...), psychology a klinickými logopedy,
- MAS Broumovsko+, Infocentrem Broumov a Městskou knihovnou Broumov,
- Nadací Terezy Maxové, AUTO ŠKODA Mladá Boleslav, Tango Havlíčkův Brod v.o.s.,
- AK – Kutějová, Maršál, Briaský, s.r.o., Praha
- pracovníky Congress & Wellness Veba Broumov...
- Myslivecké sdružení Machov,

Spolupráci s výše zmiňovanými institucemi lze hodnotit jako velmi dobrou.

Závěr

Výroční zpráva je v souladu se zákonem č. 561/04 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 15/05 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů a výročních zpráv.

Výroční zpráva o činnosti školy se zpracovává za období předcházejícího školního roku, s výjimkou základních údajů o hospodaření školy.

Podklady pro vypracování výroční zprávy byly projednány s pracovníky na jednotlivých poradách (vedoucí pracovníci, vychovatelé, učitelky MŠ, provozní pracovníci) během měsíce září a října.

Výroční zpráva je uložena v tištěné podobě u ředitelky zařízení, v mateřské škole a v obou vychovatelnách dětského domova.

Pro veřejnost je dostupná na webových stránkách zařízení – www.ddbroumov.cz, na informativní nástěnce ve vstupní hale budovy čp. 246 a na nástěnce pro rodiče v MŠ.

Výroční zprávu Dětského domova, mateřské školy a školní jídelny, Broumov, třída Masarykova 246, za školní rok 2018–2019 vypracovala se spoluúčastí vedoucích pracovníků ředitelka Mgr. Židová Hana.

V Broumově 29. 10. 2019

Mgr. Židová Hana
ředitelka zařízení